

武汉理工大学研究生转导师审批表

个人信息（由学生本人填写）					
姓名		性别		学号	
学院			专业		
学习形式	<input type="checkbox"/> 全日制研究生 <input type="checkbox"/> 非全日制研究生				
培养层次	<input type="checkbox"/> 博士研究生 <input type="checkbox"/> 学术型硕士研究生 <input type="checkbox"/> 专业学位硕士研究生				
联系方式	手机：			取得学籍时间	
变更项目	变更前信息		变更后信息（未发生变更填“/”）		
导师姓名					
导师职工号					
培养单位（学院）					
转导个人申请	学生签名：_____年 月 日				
审批流程（由相关责任人填写）					
转出培养单位研究生工作办公室审核	（审查是否符合学籍规定的转导条件，并说明转导的必要性与可行性） 负责人签字：_____ （加盖研究生工作办公室公章） 年 月 日				
转出导师意见	导师签字：_____ 年 月 日	转入导师意见	导师签字：_____ 年 月 日		
转出培养单位学位评定分委员会意见	（转导前后培养单位未发生变更的不填） 主席签字：_____ 年 月 日	转入培养单位学位评定分委员会意见	研究生工作办公室主任签字：_____ 主席签字：_____ （加盖研究生工作办公室公章） 年 月 日		
研究生院意见	学位办审核意见： 经办人：_____ 年 月 日	培养处审核意见： 经办人：_____ 年 月 日	院领导审核意见： 审核领导：_____ 年 月 日		
备注					